



Miljöarbete

Minska kemianvändning

Vi ska ständigt sträva efter att minska användningen av kemikalier. Vi gör det genom att:

- använda torra och kemfria metoder med hjälp av microfiber
- dosera exakt rätt mängd kem med hjälp av doseringspumpar och doseringsmått
- använda färdigdoserat kem
- bra och kontinuerlig golvvård (minskar kemförbrukning i den dagliga städningen)
- använda i tvättmaskin färdigdoserade moppar
- använda miljömärkta kem

Ett av våra miljömål är att minska kemförbrukningen med 10% under 2015. Mäts genom statistik från leverantörer.

Transporter med egna bilar

Vi ska minska bensinförbrukning och koldioxidutsläpp genom att:

- planera och samordna material- och persontransporter
- 50% av våra i denna entreprenad ska vara miljöfordon
- miljöanpassade däck
- vi ska använda drivmedel av miljöklass 1
- våra bilförare ska vara utbildade i sparsam körning eller eco-driving

Ett av våra miljömål är att minska koldioxidutsläpp med 10% under 2015.

Emballage och förpackningar

Vi ska minska användning av och återvinna emballage, förpackningar etc genom att:

- vara restriktiva vid inköp av produkter i emballage. Välja alternativa produkter
- källsortera för återvinning av wellpapp, kartonger och andra emballage
- i möjligaste mån använda koncentrat och refillförpackningar
- återlämna vissa förpackningar till leverantörer (plast, kartonger mm)
- använda miljömärkta produkter
- samarbeta med leverantörer som är anslutna till REPA-registret för att kunna återvinna mesta möjliga emballage mm

Tvätt av moppar mm

Vi ska i vår tvätthantering minska kem användningen genom att:

- tvätta rationellt med fulla maskiner
- minimera tvättmedelsförbrukning - doseringshjälpmedel
- använda miljömärkta tvättmedel
- använda effektiva och miljömärkta tvättmaskiner

Avfallshantering och källsortering

Vi ska källsortera både hos våra kunder och i våra egna lokaler (kontor/lager/verkstad) enl följande:

- vi samarbetar med våra kunder vid hantering av returpapper, emballage, plast mm
- vi ska bidra till ökad källsortering hos kund i sorteringsstationer och avtala om hantering av avfallet
- vi källsorterar avfall, restprodukter, farligt avfall, papper, plast, glas, burkar, batterier, elektronik, lysrör mm i vår källsorteringsstation i våra egna kontorslokaler.
- vårt eget avfall, emballage mm från vårt lokalvårdsarbete tar vi hand om själva och källsorterar
- vi återanvänder papper på kontoret (skriver på baksida), som blir returpapper
- farligt avfall ska tas omhand enligt gällande lagstiftning och vi har gjort anmälan till Länsstyrelsen om egentransport av eget farligt avfall
- vi ska kunna redovisa vilka olika avfallsfraktioner vi hanterar i entreprenaden.

Städ- & kontorsmaskiner. Energiförbrukning

- Vi använder lågenergimaskiner på kontoret med energisparläge och automatisk avstämning
- Vi släcker alla lampor när vi inte vistas i lokalerna
- Kombimaskiner drivs med miljöanpassade batterier
- Vi underhåller och servar maskiner enligt underhållsplaner för ökning av livslängd
- Leverantörer återtar uttrangerade maskiner för återvinning och återanvändning

Utbildning i miljöarbete

Ledningen skall säkerställa att varje person, som utför arbetsuppgifter som kan orsaka miljöpåverkan har tillräcklig teoretisk och praktisk kompetens. Vi utbildar nyanställd personal i miljöarbetet och i vårt ISO-system. All personal som arbetar i denna entreprenad ska ha fått utbildning i och information om kundens miljökrav.

Även övrig personal får kontinuerligt utbildning i hur vi ska arbeta miljöanpassat mot en hållbar utveckling.

Miljöansvarig

Vår miljöansvarige har ansvar för vårt miljöarbete, att fungera som kontaktperson i miljöfrågor, att organisera och genomföra utbildning samt informera och engagera personalen vid arbetsplatsträffar.

Lagar och förordningar avseende miljö och arbetsmiljö

De lagar och andra krav avseende miljö och arbetsmiljö som gäller vår typ av verksamhet ska vi tillämpa och efterleva. Vi har gjort upp en förteckning över dessa lagar mm, som vi kontinuerligt ska uppdatera och kontrollera efterlevnad. Vi dokumenterar uttag av info på lagförteckningen.

Miljöutredning

Vi har identifierat verksamhetens miljöpåverkan och miljöaspekter och dokumenterat detta i en miljöutredning. Miljömål och miljöpolicy styrs framförallt av miljöaspekterna och lagar och andra krav. Denna miljöutredning håller vi kontinuerligt uppdaterad vid ändring eller utvidgning av verksamheten.

Nödlägesberedskap

Vi utbildar och informerar vår personal om agerande vid olika typer av nödlägen. Nödlägen är brand, inbrott, översvämningar, olyckor etc. Vi har även ett informationsblad om detta i vår städobjektperm.

Miljöpolicy

Belles miljöpolicy har fastställts av företagets ledning och lyder sålunda:

- *Vi skall minska miljöpåverkan i alla delar av vår verksamhet med en ständig förbättring och minska förorening, avfall och användning av naturresurser.*
- *Vi skall tillämpa och efterleva gällande miljölagstiftning och de krav och bestämmelser som gäller för vår typ av verksamhet*
- *Miljöarbetet skall dokumenteras, underhållas och vara känt av våra anställda och vara tillgänglig för våra kunder.*
- *Alla medarbetare skall delta aktivt i och utveckla vårt miljöarbete och arbeta i enlighet med vårt miljöledningssystem. Vi skall fortlöpande utbilda alla anställda i miljöarbetet.*
- *Belles skall upprätta, fastställa, genomföra och följa upp satta miljömål*